



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEVI

### SECRETARIA DE SUPRIMENTOS

Rua Agostinho Ferreira Campos, 675 - Vila Nova | Itapevi | São Paulo | CEP: 06693-120  
Telefone: (11) 4143-7600 | licitacoes@itapevi.sp.gov.br

## INSTRUMENTO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO nº 11/2022

### Pregão Eletrônico nº 110/2021

### Processo SUPRI 349/2021

### SECRETARIA GESTORA: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Contrato de Empreitada que entre si celebram a PREFEITURA DO MUNICIPIO DE ITAPEVI e a Empresa CIRÚRGICA OURO VERDE – COMERCIO DE MATERIAIS MÉDICOS LTDA EPP na forma abaixo:

CONTRATANTE: PREFEITURA DO MUNICIPIO DE ITAPEVI, inscrita no CNPJ sob o nº 46.523.031/0001-28 com Paço na Rua Agostinho Ferreira Campos, 675 – Vila Nova Itapevi – Itapevi - SP, neste ato representada pela Secretária Municipal de Saúde, Aparecida Luiza Nasi Fernandes, portadora de RG nº 63.178.758 e CPF nº 668.319.548-04.

CONTRATADA: CIRÚRGICA OURO VERDE – COMERCIO DE MATERIAIS MÉDICOS LTDA EPP, inscrita no CNPJ sob o nº 14.308.899/0001-19, estabelecida à Rua Tereza de Souza nº 86, Estado de Paraná, na cidade de Londrina, no bairro Dr. Alberto João Zortea, CEP: 86.042-390, Telefone: 43 3066-3125, e-mail: licitacao@cirurgicaouroverde.com.br, legalmente aqui representada na forma de seu Contrato Social e alterações subsequentes pelo Senhor Irineu Araújo Junior portador da cédula de identidade RG nº 1.370.618 e do CPF nº 364.999.439-91.

### CLÁUSULA I - DO OBJETO DO CONTRATO E FUNDAMENTO LEGAL

1.1. O objeto do presente contrato é a **AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO MÉDICO HOSPITALAR**, pelo que se declara em condições de executar o objeto, em estreita observância com o indicado no Memorial Descritivo, nas especificações e na documentação, objeto desta licitação, através do Edital do PREGÃO ELETRÔNICO nº 110/2021, realizada que foi, sob o regime de empreitada por preços unitários, tipo menor preço e devidamente homologada pela CONTRATANTE.

### 1.2. Das quantidades e valores contratados

Lote 01 – AMPLA CONCORRÊNCIA						
ITEM	QTE	UND	DESCRIÇÃO	MARCA E MODELO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	10	UND	<b>BIOMBO TRIPLO EM EPÓXI COM DIVISÕES EM PLÁSTICO</b> Confeccionado em tubo de aço 19,05mm x 1,20mm, possuindo três partes dobráveis para ambos os lados, em pintura eletrostática pó (epóxi) após tratamento antiferruginoso, divisões em plástico para facilitar a limpeza diária, pés com ponteiros de PVC antiderrapante e dois rodízios giratórios tipo bola de 50,80mm sendo um em cada lateral. Dimensões: C 1,87m x A 1,80m	Ouro Verde OV875	R\$ 403,00	R\$ 4.030,00
02	13	UND	<b>SUPORTE DE BRAÇO EM AÇO INOX</b> Três pés em tubo quadrado de aço inox 30 mm x 30mm x 1,20mm, base em tubo de aço inox 22,23mm x 1,20mm, haste em tubo de aço inox 15,87mm x 1,20mm e concha em chapa de aço inox 1,00mm. Regulagem de altura com sistema de bucha em aço inox maciço (isento de porca) e manipulador. Pés com ponteira de PVC antiderrapante. Dimensões: C 0,25m X A 0,70m/1,20m.	Ouro Verde OV1289	R\$ 120,00	R\$ 1.560,00
03	02	UND	<b>MESA AUXILIAR 60X40X80 INOX COM VARANDA</b> Pés em tubo de aço inox 22,23mm x 1,20mm, tampo e prateleira em chapa de aço inox 0,80mm, varanda de proteção em volta do tampo e da prateleira em trellado de aço inox 6,35mm, pés com ponteira de PVC antiderrapante. Dimensões: C 0,60m x L 0,40m x A 0,80m	Ouro Verde OV2329	R\$ 400,00	R\$ 800,00
04	21	UND	<b>MESA PARA EXAME CLÍNICO LEITO ESTOFADO</b> Estrutura em tubo de aço 31,75mm x 1,20mm e reforço em forma de H na parte inferior em tubo de aço 19,05mm x 1,20mm, com leito em compensado de 15 mm, espuma com 05cm de altura D-26 revestido em courvin, cabeceira reclinável em três posições através de cremalheira, pés com ponteira de PVC antiderrapante, em pintura eletrostática pó (epóxi), após tratamento antiferruginoso.	Ouro Verde OV420	R\$ 600,00	R\$ 12.600,00

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEVI****SECRETARIA DE SUPRIMENTOS**

Rua Agostinho Ferreira Campos, 675 - Vila Nova | Itapevi | São Paulo | CEP: 06693-120

Telefone: (11) 4143-7600 | licitacoes@itapevi.sp.gov.br

			Dimensões: C 1,80m x L 0,55m x A 0,85m. Capacidade: 200Kg. Acompanha um suporte para lençol descartável.			
05	43	UND	<b>ESCALA COM DOIS DEGRAUS AÇO INOX</b> Estrutura em tubo de aço inox 22,23mm x 1,20mm, de graus em compensado de 15mm, revestido com borracha antiderrapante, reforço entre eles em treilado de aço inox 6,35mm. Acabamento com fita decorativa, pés com ponteira PVC antiderrapante. Dimensões: cada piso: C 0,40m x 0,20m / total: C 0,54m x L 0,40m x A primeiro degrau 0,18m / segundo degrau 0,34m.	Ouro Verde OV415	R\$ 130,00	R\$ 5.590,00
06	33	UND	<b>POLTRONA ARTICULAVEL</b> Estofamento preto, construída em estrutura tubular com acabamento em pintura epoxi. Encosto assento perna e braços com estofamento anatômico revestido em corino preto. Braços e pernas articuláveis que se movimentam junto com a inclinação do encosto (concomitantes) movimentos através de esfera lateral. Dimensões aproximadas aberta C 1,61m x L 0,81cm x A 0,70cm. Altura do assento 0,43 cm.	Ouro Verde OV1162	R\$ 740,00	R\$ 24.420,00
<b>TOTAL DO LOTE 01</b>						<b>R\$ 49.000,00</b>
<b>Lote 02 – COTA RESERVADA ME/EPP/MEI</b>						
<b>ITEM</b>	<b>QTE</b>	<b>UND</b>	<b>DESCRIÇÃO</b>	<b>MARCA E MODELO</b>	<b>VALOR UNITÁRIO</b>	<b>VALOR TOTAL</b>
07	22	UND	<b>SUPORE PARA SORO INOX</b> Com regulagem de altura. Pé e haste de sustentação em tubo de aço inox 22,23mm x 1,20mm, haste em tubo de aço inox 15,87mm x 1,20mm com 04 ganchos em treilado de aço inox 4,76mm dispostos na diagonal. Regulagem de altura com sistema de bucha em aço inox maciço (isento de porca) e manipulo. Pés em forma de "H" com ponteira de PVC antiderrapante. Dimensões: C0,40m x L0,40m x A 1,20m/2,20m	Ouro Verde OV1718	R\$ 154,00	R\$ 3.388,00
08	03	UND	<b>SUPORE DE HAMPER PINTADO</b> Estrutura em tubo aço 15,87mm x 1,20mm, em pintura eletrostática pó (epóxi), após tratamento antiferruginoso, com três rodízios giratórios tipo bola de 50,80mm. Dimensões: A0,85m x D0,53m.	Ouro Verde OV386	R\$ 149,65	R\$ 448,95
09	17	UND	<b>NEGATOSCOPIO DE DOIS CORPOS</b> Uso em parede ou mesa, confeccionado em chapa de aço 0,60mm, pintado por processo eletrostático pó após tratamento antiferruginoso, visor em acrílico translúcido branco leitoso de 2 mm, permitindo luz uniforme, duas lâmpadas fluorescentes circulares de 32 watts cada, 127 volts, chave liga/desliga, prendedor de RX por roletes em aço inox. Dimensões: C 0,75m x L0,10m x A0,50m	Ouro Verde OV767	R\$ 288,00	R\$ 4.896,00
10	13	UND	<b>MESA AUXILIAR PARA REFEIÇÃO HOSPITALAR</b> Mesa para refeição no leito simples. Tampo em MDF com revestimento BP (melamínico de baixa pressão, pés em tubos de aço em pintura epóxi com dois rodízios de 2 estruturas construídas de forma que a mesa se sobreponha sobre o leito. Regulagem de altura através de roseta. Dimensões aproximadas do tampo 40cm x 70cm. Altura máxima aproximada 1,03m. Cubagem 0,269m³.	Ouro Verde OV1190	R\$ 200,00	R\$ 2.600,00
11	03	UND	<b>ARMÁRIO VITRINE</b> Confeccionado em aço com pintura epóxi, possuir 2 portas com cadeado e laterais em vidro.	Ouro Verde OV361	R\$ 1.400,00	R\$ 4.200,00
12	06	UND	<b>CADEIRA PARA COLETA DE SANGUE</b> Confeccionada em aço/ferro pintado, braçadeira regulável.	Ouro Verde OV1131	R\$ 375,00	R\$ 2.250,00
13	05	UND	<b>MESA MAYO</b> Confeccionada em aço inoxidável	Ouro Verde OV1183	R\$ 352,01	R\$ 1.760,05
14	23	UND	<b>FOCO REFLETOR AMBULATORIAL LED</b> Espelho plano com área espelhada de 8,5 x 7 cm. Haste telescópica flexível. Tensão de alimentação: 115 A 230 V~(BIVOLT). Ajuste de altura: 110 CM ATÉ 160 CM. LED DICRÓICO: 12 V / 3 W. TEMPERATURA DE COR: 5000-6000 K.	Medpej FL4000	R\$ 359,00	R\$ 8.257,00
<b>TOTAL DO LOTE 02</b>						<b>R\$ 27.800,00</b>
<b>TOTAL GERAL</b>						<b>R\$ 76.800,00</b>

**1.3. Das especificações****CLÁUSULA II - DA DOCUMENTAÇÃO CONTRATUAL**

**2.1.** Ficam integrados a este Contrato, independente de transcrição, os seguintes documentos cujos teores são de conhecimento da CONTRATADA, a qual neste ato declara conhecê-los e aceitá-los: atos convocatórios, edital de licitação, especificações do Descritivo do objeto e Memorial Descritivo (ANEXO I), proposta da proponente vencedora, parecer de julgamento e legislação pertinente à espécie.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEVI

### SECRETARIA DE SUPRIMENTOS

Rua Agostinho Ferreira Campos, 675 - Vila Nova | Itapevi | São Paulo | CEP: 06693-120  
Telefone: (11) 4143-7600 | licitacoes@itapevi.sp.gov.br

#### Parágrafo Único

Será incorporada a este Contrato, mediante TERMOS ADITIVOS, qualquer modificação que venha a ser necessária durante a sua vigência, decorrente das obrigações assumidas pela CONTRATADA, alterações nos objetos, especificações, prazos ou normas gerais da CONTRATANTE.

#### CLÁUSULA III - DO VALOR

**3.1.** O valor total, de acordo com o preço ofertado, para fornecimento do objeto deste contrato é de R\$ 76.800,00 (setenta e seis mil e oitocentos reais), daqui por diante denominado "VALOR CONTRATUAL".

#### CLÁUSULA IV - DAS ENTREGAS NÃO PREVISTAS

**4.1.** A CONTRATANTE, reserva-se o direito de acrescentar ou reduzir, se julgar necessário, outros objetos até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial deste Contrato, conforme assim faculta os termos do parágrafo 1º do artigo 65 da Lei 8.666, de 21/06/1993.

#### CLÁUSULA V - DA FORMA DE PAGAMENTO

**5.1.** Os pagamentos serão efetuados em moeda brasileira através de depósito bancário, sendo que os dados da conta corrente foram informados na Proposta Comercial, em até 21 (vinte e um) dias contados do recebimento da Nota Fiscal Eletrônica pela Secretaria Municipal de Fazenda e Patrimônio devidamente atestada pela Secretaria Municipal de Saúde.

**5.2.** A nota fiscal eletrônica deverá estar com a descrição resumida do item entregue/serviço executado, número da licitação, número do Contrato, número do Empenho, número do Pedido, local de entrega/execução e outros que julgar convenientes, não apresentar rasuras e/ou entrelinhas.

**5.3.** A Nota Fiscal Eletrônica deverá ser entregue na sede da Secretaria Municipal de Saúde, em horário comercial, cabendo somente a CONTRATADA a responsabilidade pela entrega da nota fiscal eletrônica, ficando a CONTRATANTE isenta de qualquer débito resultante da não entrega da nota fiscal eletrônica.

#### CLÁUSULA VI - DO REAJUSTE DE PREÇOS

**6.1.** Os preços contratados serão fixos e irredutíveis, durante o período de vigência do contrato.

#### CLÁUSULA VII - DAS PENALIDADES

**7.1.** São aplicáveis as sanções previstas no Capítulo IV da Lei nº 8.666/1993, na Lei nº 10.520/2002, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

**7.2.** A licitante que ensejar o retardamento da execução do certame; não mantiver a proposta; desistir da proposta, do lance ou da oferta; deixar de entregar documentação exigida para o certame; comportar-se de modo inidôneo ou fizer declaração falsa, poderá estar sujeita à pena de suspensão de seu direito de licitar e contratar com o Município de Itapevi, pelo **prazo de até 05 (cinco) anos**, nos termos do artigo 7º, da Lei nº 10.520/2002.

**7.3.** Além da penalidade prevista no subitem anterior, também ensejará à licitante a cobrança por via administrativa ou judicial de **multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor total de sua proposta**.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEVI

### SECRETARIA DE SUPRIMENTOS

Rua Agostinho Ferreira Campos, 675 - Vila Nova | Itapevi | São Paulo | CEP: 06693-120

Telefone: (11) 4143-7600 | licitacoes@itapevi.sp.gov.br

**7.4.** Na hipótese de Sistema de Registro de Preços, o cálculo da multa de até 10% (dez por cento) de que trata o subitem anterior, levará em consideração o valor do item/lote proposto, multiplicado por sua quantidade total estimada no ato convocatório.

**7.5.** A recusa injustificada da adjudicatária em assinar, aceitar ou retirar o contrato ou instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pelo Município de Itapevi caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-se à multa de até **20% (vinte por cento)** sobre o valor da obrigação não cumprida.

**7.6.** O atraso injustificado na execução contratual, ou na entrega de produtos, sem prejuízo do disposto no parágrafo primeiro do artigo 86 da Lei 8.666/1993 e no artigo 7º da Lei 10.520/2002, sujeitará a Contratada, garantida a prévia defesa, às seguintes penalidades:

- a)** Advertência, quando a Contratada descumprir qualquer obrigação contratual, ou quando forem constatadas irregularidades de pouca gravidade, para as quais tenha concorrido diretamente;
- b)** Multa de até **0,5%** do valor da fatura por dia de atraso, até o limite de 10 (dez) dias;
- c)** Multa de até **10%** sobre o valor correspondente remanescente do contrato ou instrumento equivalente, para atraso superior a 10 (dez) dias, caracterizando inexecução parcial;
- d)** Multa de até **20%** do valor do contrato, para casos de inexecução total;
- e)** Suspensão temporária de participação em licitação, e impedimento de contratar com este Contratante, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, nos casos de reincidência em inadimplementos apenados por 2 (duas) vezes no mesmo instrumento contratual ou ato jurídico análogo, bem como as faltas graves que impliquem a rescisão unilateral do contrato ou instrumento equivalente;
- f)** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, na prática de atos de natureza dolosa pela Contratada, dos quais decorram prejuízos ao interesse público de difícil reversão.

**7.7.** As sanções de advertência, suspensão e declaração de inidoneidade poderão ser aplicadas juntamente com a sanção de multa.

**7.8.** Não serão aplicadas as sanções quando o motivo da mora ou inexecução decorrer de força maior ou caso fortuito, desde que devidamente justificados, comprovados e aceitos pelo Contratante.

**7.9.** Consideram-se motivos de força maior ou caso fortuito: atos de inimigo público, guerra, revolução, bloqueios, epidemias, fenômenos meteorológicos de vulto, perturbações civis, ou acontecimentos assemelhados que fujam ao controle razoável de qualquer das partes contratantes.

**7.10.** O pedido de prorrogação do prazo final da entrega do objeto somente será apreciado e anuído pela Secretaria Municipal de Saúde, se efetuado dentro dos prazos fixados no contrato ou instrumento equivalente.

**7.11.** O valor da multa poderá ser deduzido de eventuais créditos devidos pelo Contratante e/ou da garantia prestada pela empresa Contratada, quando por esta solicitado.

**7.12.** O prazo para pagamento de multas será de 10 (dez) dias úteis, a contar da intimação da infratora.

**7.13.** O pagamento das multas ou a dedução dos créditos não exime a Contratada do fiel cumprimento das obrigações e responsabilidades contraídas neste instrumento.

## CLÁUSULA VIII - DA APLICAÇÃO DAS MULTAS

**8.1.** Quando da aplicação das multas, a CONTRATADA será notificada administrativamente, com aviso de recebimento, pela CONTRATANTE, para no prazo improrrogável de 10 (dez) dias



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEVI

### SECRETARIA DE SUPRIMENTOS

Rua Agostinho Ferreira Campos, 675 - Vila Nova | Itapevi | São Paulo | CEP: 06693-120

Telefone: (11) 4143-7600 | licitacoes@itapevi.sp.gov.br

recolher à Tesouraria desta, a importância correspondente, sob pena de incorrer em outras sanções cabíveis.

#### Parágrafo Primeiro

Compete à Secretaria Municipal de Saúde, da CONTRATANTE, quando for o caso, por proposta da fiscalização, a aplicação de multas, tendo em vista a gravidade da falta cometida pela CONTRATADA.

#### Parágrafo Segundo

Da aplicação de multas, caberá recurso à CONTRATADA no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data do recebimento da respectiva notificação, a CONTRATANTE julgará, no prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos, procedente ou improcedente a penalidade a ser imposta, devendo fundamentá-la e, se improcedente, a importância recolhida pela CONTRATADA será devolvida pela CONTRATANTE, no prazo de 03 (três) dias corridos, contados da data do julgamento.

### CLÁUSULA IX - DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA

**9.1.** A Contratada obrigará-se a entregar o objeto adjudicado em conformidade com as especificações e condições estabelecidas no Edital, Memorial Descritivo, seus anexos e na proposta apresentada, prevalecendo, no caso de divergência, aquelas constantes do instrumento convocatório.

**9.2.** A entrega deverá ocorrer em **até 30 (trinta) dias** contados a partir da data de assinatura do contrato, no **Almoxarifado Central**, situado à Rodovia Coronel PM Nelson Tranches (SP-029), 1.730, Galpão 20 –Centro Logístico Itapevi (CLI) -Itapevi/ SP, de Segunda a Sexta-Feira, das 08:30 às 16:00.

**9.3.** A Prefeitura poderá modificar o local de entrega do objeto da licitação a qualquer tempo, desde que o novo local seja acessível, livre e desimpedido e esteja situado dentro do perímetro urbano do Município de Itapevi.

**9.4.** Ocorrendo o descrito no Item anterior a comunicação deverá ser por escrito, podendo ser via e-mail, sem que o fato importe em qualquer alteração contratual, especialmente de preço.

### CLÁUSULA X - DO PRAZO DE VIGÊNCIA

**10.1.** O prazo de vigência do contrato será de **02 (dois) meses**, contados a partir da data de assinatura do contrato.

#### Parágrafo Primeiro

Caso a CONTRATADA não execute, total ou parcialmente, a entrega do objeto, a CONTRATANTE reserva-se ao direito de adquiri-los de terceiros. Ocorrendo a hipótese mencionada, a CONTRATADA, responderá pelos custos através de glosas de créditos e/ou cauções, e/ou pagamento direto à CONTRATANTE, inclusive será declarada inidônea, ficando suspensa de firmar contrato pelo prazo de até 24 (vinte e quatro) meses, conforme gravidade da infração e dos danos decorrentes.

### CLÁUSULA XI - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA, além daquelas previstas no Memorial Descritivo.

**11.1.** A CONTRATADA, além das obrigações contidas no edital, se obriga a:

**11.1.1.** Atender plenamente o descrito do Edital;

**11.1.2.** Assegurar o objeto deste Contrato e a sua conservação.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEVI

### SECRETARIA DE SUPRIMENTOS

Rua Agostinho Ferreira Campos, 675 - Vila Nova | Itapevi | São Paulo | CEP: 06693-120

Telefone: (11) 4143-7600 | licitacoes@itapevi.sp.gov.br

**11.1.3.** Permitir e facilitar a fiscalização e/ou inspeção dos objetos deste Contrato, a qualquer hora, devendo prestar todos os informes e esclarecimentos solicitados por escrito;

**11.1.4.** Participar a fiscalização a ocorrência de qualquer fato ou condição que possa atrasar ou impedir o fornecimento do objeto deste Contrato, em parte ou no todo;

**11.1.5.** Manter as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital que a este deu origem.

**11.2.** Correrão por conta da CONTRATADA todas as despesas para o efetivo atendimento do objeto licitado, tais como: insumos, materiais, serviços, despesas operacionais, mão de obra, encargos sociais e trabalhistas, utensílios, equipamentos e sua manutenção, pisos salariais da categoria, tributos de qualquer natureza e todas as despesas diretas ou indiretas, dentre outros e cumprir todas as cláusulas de Garantia e Suporte Contidas no Termo de Referência.

**11.3.** Oferecer garantia mínima de 12 (doze) meses contra quaisquer defeitos de fabricação, contados da data de entrega do objeto.

## CLÁUSULA XII - DA FISCALIZAÇÃO

**12.1.** A Secretaria Municipal de Saúde caberá o recebimento do objeto e a verificação de que foram cumpridos os termos, especificações e demais exigências editalícias.

**12.2.** Constatadas quaisquer irregularidades no fornecimento do objeto, a Secretaria Municipal de Saúde poderá:

- a)** Rejeitá-lo no todo ou em parte, se não corresponder às especificações técnicas exigidas, determinando sua substituição e/ou correção;
- b)** Determinar sua complementação, se houver diferença de quantidades ou de partes, sem prejuízo das penalidades cabíveis;
- c)** Determinar a correção, reparação ou substituição, à expensas da CONTRATADA, no total ou em parte, do objeto, na hipótese de se verificar vícios, defeitos e/ou incorreções resultantes da sua execução.

**12.3.** As irregularidades deverão ser sanadas pela CONTRATADA no prazo máximo indicado na notificação, contado do recebimento da notificação verbal ou por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

**12.4.** A recusa da CONTRATADA em atender ao estabelecido no subitem anterior levará à aplicação das sanções previstas por inadimplemento.

## CLÁUSULA XIII - DO RECEBIMENTO DOS OBJETO

**13.1.** À Secretaria Municipal de Saúde caberá o recebimento do objeto, ficando a CONTRATADA responsável pela entrega até o seu definitivo recebimento, exceto por danos que sejam de responsabilidade da CONTRATANTE. A Comissão de Recebimento, será constituída por 03 (três) funcionários da Prefeitura do Município de Itapevi, nomeados pelo Sr. Prefeito.

## CLÁUSULA XIV - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

**14.1** As despesas decorrentes do presente contrato correrão por conta das dotações nº

ÓRGÃO	U.O.	U.D.	FUNÇÃO	SUB-FUNÇÃO	PROGRAMA	AÇÃO	NATUREZA DESPESA	DESPESA	FONTE RECURSO	CÓDIGO APLICAÇÃO
13	01	00	10	302	0014	1001	4.4.90.52.08	1896	95	3000148
13	01	00	10	301	0014	1001	4.4.90.52.08	1917	95	3000139
13	01	00	10	301	0014	1001	4.4.90.52.08	1918	95	3000141





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEVI**

**SECRETARIA DE SUPRIMENTOS**

Rua Agostinho Ferreira Campos, 675 - Vila Nova | Itapevi | São Paulo | CEP: 06693-120

Telefone: (11) 4143-7600 | licitacoes@itapevi.sp.gov.br

13	01	00	10	301	0014	1001	4.4.90.52.08	1919	95	3000142
13	01	00	10	301	0014	1001	4.4.90.52.08	1920	95	3000143
13	01	00	10	301	0014	1001	4.4.90.52.08	1999	95	3000140
13	01	00	10	301	0014	1001	4.4.90.52.08	2000	95	3000155
13	01	00	10	302	0014	1001	4.4.90.52.08	2001	95	3000145

**CLÁUSULA XV - DA RESCISÃO**

**15.1.** A CONTRATANTE reserva-se o direito de rescindir unilateralmente, o presente Contrato nos termos do artigo 78, incisos I a XII e XVII, da Lei Federal nº 8.666/1993, com suas alterações.

**15.2.** A rescisão unilateral do contrato por parte da CONTRATANTE acarretará as consequências referidas no artigo 80, da Lei de Licitações, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

**15.3.** No caso de a CONTRATADA encontra-se em situação de recuperação judicial, a convalidação em falência ensejará a imediata rescisão deste contrato, sem prejuízo das demais cominações legais

**15.4.** No caso de a CONTRATADA encontra-se em situação de recuperação extrajudicial, o descumprimento do plano de recuperação ensejará a imediata rescisão deste contrato, sem prejuízo da aplicação das demais cominações legais.

**CLÁUSULA XVI - DO CONHECIMENTO DAS PARTES**

**16.1.** Ao firmar este instrumento, declara a CONTRATADA ter plena ciência de seu conteúdo, bem como dos demais documentos vinculados ao presente Contrato, para nada mais reclamar, em tempo algum.

**CLÁUSULA XVII - DO FORO**

**17.1.** Elegem as partes contratantes o foro da cidade de Itapevi, para dirimir todas e quaisquer controvérsias oriundas deste contrato, renunciando expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem assim justos e contratados, firmam o presente instrumento em 2 (duas) vias, para um só efeito legal.

Itapevi, 17 de Janeiro de 2022.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEVI**

Aparecida Luiza Nasi Fernandes – Secretária Municipal de Saúde

**CIRÚRGICA OURO VERDE – COMERCIO DE MATERIAIS MÉDICOS LTDA EPP**

Írineu Araújo Junior – Proprietário

Testemunhas

Nome:

RG:

Nome:

RG:



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEVI

### SECRETARIA DE SUPRIMENTOS

Rua Agostinho Ferreira Campos, 675 - Vila Nova | Itapevi | São Paulo | CEP: 06693-120  
Telefone: (11) 4143-7600 | licitacoes@itapevi.sp.gov.br

### TERMO DE CIÊNCIA E NOTIFICAÇÃO

**CONTRATANTE: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ITAPEVI**

**CONTRATADO: CIRÚRGICA OURO VERDE – COMERCIO DE MATERIAIS MÉDICOS LTDA EPP**

**CONTRATO nº: 11/2022**

**OBJETO: AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIOS MÉDICO HOSPITALAR**

#### 1. Estamos CIENTES de que:

- a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraído cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante estão cadastradas no módulo eletrônico do "Cadastro Corporativo TCESP – CadTCESP", nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme "Declaração(ões) de Atualização Cadastral" anexa (s);
- e) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

#### 2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

**LOCAL e DATA: ITAPEVI, 17 DE JANEIRO DE 2022**

#### AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:

Nome: IGOR SOARES EBERT  
Cargo: PREFEITO  
CPF: 282.233.028-02

#### RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME

Nome: Aparecida Luiza Nasi Fernandes  
Cargo: Secretária de Saúde  
CPF: 668.319.548-04

Assinatura: \_\_\_\_\_

#### RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:

**Pelo contratante:**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEVI**

**SECRETARIA DE SUPRIMENTOS**

Rua Agostinho Ferreira Campos, 675 - Vila Nova | Itapevi | São Paulo | CEP: 06693-120

Telefone: (11) 4143-7600 | licitacoes@itapevi.sp.gov.br

Nome: Aparecida Luiza Nasi Fernandes

Cargo: Secretária de Saúde

CPF: 668.319.548-04

Assinatura: \_\_\_\_\_

**Pela contratada:**

Nome: Irineu Araújo Junior

Cargo: Proprietário

CPF: 364.999.439-91

Assinatura: \_\_\_\_\_

**ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:**

Nome: Luiz Cláudio de Freitas Leite

Cargo: Secretário Municipal da Fazenda e Patrimônio

CPF: 287.561.498-32

Assinatura: \_\_\_\_\_